



## Potvrzení zaměstnavatele o užívání služebního vozidla

Tento doklad slouží k uznání Bonusu / Malusu u UNIQA pojišťovny, a.s., pro případy, kdy klient v souladu se z. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, uzavřel se svým zaměstnavatelem dohodu o užívání služebního vozidla ke služebním i soukromým účelům a základě této skutečnosti nemá uvedenu bezeškodní dobu předchozího pojištění v databázi České kanceláře pojistitelů

### Zaměstnavatel:

Název .....

IČ .....

Adresa .....

### Zaměstnanec:

Jméno a příjmení .....

Datum narození ..... RČ .....

Adresa .....

Tel. kontakt .....

Zaměstnavatel potvrzuje, že se jmenovaným zaměstnancem byla uzavřena dohoda o užívání služebního vozidla značky ....., RZ....., na dobu..... měsíců a během této doby způsobil zaměstnanec..... škod z pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a .....škod z havarijního pojištění.

### Osoba oprávněná vydávat toto potvrzení zaměstnavatelem:

Jméno a příjmení ..... (hůlkovým písmem)  
pracovní zařazení u zaměstnavatele (funkce): .....  
tel. kontakt:....., e-mail: .....

### Prohlášení zaměstnance:

Podepsaný/á prohlašuje, že všechny dotazy odpověděl/a svědomitě, dle pravdy a je si plně vědom/a důsledků nepravdivě uvedených nebo vědomě zkreslených údajů. Pojistitel si vyhrazuje právo kdykoli ověřit výše uvedené údaje a v případě nepravdivých či neúplných údajů neuznat toto potvrzení jako doklad o doložení bezeškodního průběhu. V této souvislosti může dojít i k zpětnému odebrání bonusu na smlouvě.

V ..... dne .....

Podpis zaměstnance

Podpis oprávněné osoby

.....

.....